

PATVIRTINTA
Kalvarijos sav. Liubavo Juozo Montvilos
pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2017 m. birželio 2 d.
įsakymu Nr. 38

ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI KALVARIJOS SAV. LIUBAVO JUOZO MONTVILOS PAGRINDINĖJE MOKYKLOJE TEIKIMO TVARKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pagalbos mokiniui teikimo tvarka reglamentuoja Liubavo Juozo Montvilos pagrindinės mokyklos darbuotojų (mokytojų, klasės vadovų, mokyklos specialistų ir administracijos) veiklą, susijusią su mokinių pedagoginių, socialinių, psichologinių, poreikių tenkinimu, padeda užtikrinti veiksmingą mokinių ugdymą(si) mokykloje.

2. Pagalba mokiniui teikiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Specialiojo ugdymo įstatymu ir kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, bendraisiais socialinės pedagoginės pagalbos teikimo nuostatais ir kitais teisės aktais.

II. ŠVIETIMO PAGALBOS TEIKIMO UŽDAVINIAI, PRINCIPAI, FORMOS IR RŪŠYS

3. Pagalbos teikimo uždaviniai;

3.1. teikti pedagogines, socialines, psichologines paslaugas, atitinkančias mokinių asmenybinę ir socialinę raidą;

3.2. šalinti priežastis, dėl kurių mokiniai negali lankyti mokyklos ar vengia tai daryti, sugrąžinti į mokyklą jos nelankančius mokinius;

3.3. padėti mokiniams adaptuotis mokykloje;

3.4. teikti individualią pagalbą ilgesnį laiką mokyklos nelankiusiems mokiniams;

3.5. teikti pagalbą mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų;

3.6. padėti elgesio sutrikimų turintiems mokiniams;

3.7. tenkinti gabių mokinių ugdymosi poreikius;

3.8. vykdyti tėvų pedagoginį švietimą;

3.9. kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais), padėti mokiniams pasirinkti tolesnę mokymosi ir profesinės veiklos kryptį;

3.10. vykdyti neigiamų socialinių reiškinių prevenciją.

4. Pagalbos teikimo principai:

4.1. lygios galimybės – kiekvienam mokiniui užtikrinamas pagalbos prieinamumas;

4.2. visuotinumumas – pagalba teikiama visiems mokyklos mokiniams, kuriems jos reikia;

4.3. kompleksiskumas – pagalba teikiama pagal poreikį kartu su kitomis švietimo sistemos pagalbos mokiniui teikimo formomis (informacine, psichologine, specialiąja pedagogine, sveikatos priežiūra mokykloje bei kt.);

4.4. veiksmingumas – remiamasi profesionalia vadyba, tinkamais ir laiku priimtais sprendimais;

4.5. individualumas – pagalba teikiama atsižvelgiant į konkretaus mokinio ir mokyklos problemas;

5. Pagalbos teikimo formos:

5.1. individualus darbas su mokiniu – parama krizių metu, pedagoginių ir socialinių mokinio problemų sprendimas;

5.2. darbas su grupe – socialinių įgūdžių ugdymas, ugdymo dalyvių tarpusavio santykių reguliavimas;

5.3. darbas su mokinio šeima, jo atstovais pagal įstatymą – pagalba sprendžiant problemas, trukdančias mokinio ugdymosi procesui; informavimas, konsultavimas, tarpininkavimas ieškant bei gaunant socialinę paramą; tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokyklos bendradarbiavimo stiprinimas bei tėvų švietimas;

5.4. darbas su mokyklos bendruomene – saugios ir sveikos ugdymosi aplinkos kūrimas ir palaikymas, specialistų, gebančių padėti spręsti iškilusias problemas, telkimas į komandą, savivaldos aktyvinimas, darbas su mokytojais, mokyklos administracija;

5.5. darbas su Kalvarijos savivaldybės bendruomene – ryšių tarp Kalvarijos savivaldybės bendruomenės ir mokyklos palaikymas, savanorių ir bendruomenės įtraukimas į informacinės, psichologinės, specialiosios pedagoginės pagalbos teikimą;

6. Pagalbos teikimo rūšys:

6.1. konsultavimas – mokinio, mokinių grupės, mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų), siekiant padėti išsiaiškinti ir suprasti tai, kas vyksta jų gyvenimo ir mokymosi erdvėje, padėti mokytis ir tinkamai elgtis;

6.2. tyrimų organizavimas – aplinkos poveikio mokinio ir mokinių ugdymosi sunkumams analizė;

6.3. socialinių ir gyvenimo įgūdžių formavimas – gebėti priimti sprendimus ir spręsti problemas, mokymas kūrybiškai ir kritiškai mąstyti, bendrauti, pažinti save, elgtis visuomenėje priimtinais būdais, valdyti emocijas, ugdyti sveikos gyvensenos įgūdžius;

6.4. elgesio korekcija, socialiai priimtino elgesio modeliavimas;

6.5. nusikalstamumo, mokyklos nelankymo, narkotinių ir psichotropinių medžiagų vartojimo, smurto, savižudybių ir kitų neigiamų socialinių reiškinių prevencija;

6.6. išteklių telkimas socialinių partnerių bendruomenėje paieškai; pagalbos tinklo vaikui ir jo šeimai kūrimas; projektų inicijavimas, kūrimas bei įgyvendinimas; mokyklos savivaldos aktyvinimas; tėvų (globėjų, rūpintojų) švietimas;

6.7. pagalbos komandos telkimas mokykloje, siekiant veiksmingai spręsti problemas vaiko labui.

III. ŠVIETIMO PAGALBOS TEIKIMO STRUKTŪRA

7. Mokykloje veikia keturių lygmenų pagalbos teikimo vaikui struktūra.

8. Mokytojo lygmuo:

8.1. teikia pedagoginę pagalbą ilgesnį laiką nelankiusiems, mokymosi sunkumų, elgesio problemų turintiems mokiniams;

8.2. skiria dėmesio mokinių mokymosi ir elgesio problemoms pamokoje spręsti, klasės mikro klimatui gerinti;

8.3. tenkina mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius, dirbdamas pagal individualizuotas ir pritaikytas programas;

8.4. kuria gabių mokinių ugdymui palankią, veiksmingą, optimaliai tenkinančią gabių mokinių poreikius aplinką pamokoje;

8.5. teikia tėvams (globėjams, rūpintojams) informaciją apie vaiko elgesį ir ugdymosi rezultatus;

8.6. apie elgesį informuoja telefonu, kviečia tėvus į mokyklą.

9. Klasės vadovo lygmuo:

9.1. rūpinasi mokinių asmenybės ir socialine branda, ugdo mokinių socialinius bei gyvenimo įgūdžius;

9.2. padeda mokiniams pasirinkti tolesnę mokymosi kryptį;

9.3. kontroliuoja mokinių pamokų lankomumą, stebi mokinių elgesį, pasiekimus ir kitų mokinio pareigų vykdymą, apie tai nuolat informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus);

9.4. nedelsiant imasi adekvačių priemonių, pastebėjus ar įtarus: mokinių esant apsvaigus nuo psichotropinių ar kitų psichiką veikiančių medžiagų, mokinio atžvilgiu taikomą smurtą ar įvairaus pobūdžio išnaudojimą;

9.5. bendrauja ir bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), klasėje dirbančiais mokytojais, mokyklos specialistais kartu sprendžiant konkrečias mokinių ugdymosi, elgesio bei kitas problemas.

10. Mokyklos specialistų lygmuo:

10.1. Socialinis pedagogas:

10.1.1. dirba su vaiku, tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais ir kitais specialistais sprenddamas vaiko socialines, pedagogines problemas, pasirinkdamas efektyvius darbo metodus, stebi vaikus pamokose;

10.1.2. kartu su klasių vadovais, tėvais (rūpintojais, globėjais) rūpinasi vaikų socialinių, gyvenimo įgūdžių ugdymu;

10.1.3. padeda tėvams (globėjams, rūpintojams) ugdyti savo vaiką, suprasti jo poreikius, tėvų teises ir pareigas, informuoja tėvus apie jų teisę gauti socialinę-pedagoginę pagalbą;

10.1.4. bendradarbiauja su klasių vadovais, mokytojais, specialistais, mokyklos administracija sprendžiant vaikų socialines-pedagogines problemas, ieškant efektyvių pagalbos būdų;

10.1.5. tiria socialinės pedagoginės pagalbos poreikį, organizuoja ir koordinuoja socialinės-pedagoginės pagalbos teikimą ir vertina jos kokybę;

10.1.6. palaiko ryšius su valstybinėmis įstaigomis, nevyriausybinėmis organizacijomis teikiančiomis socialinę, psichologinę, teisinę pagalbą, atstovauja ir gina vaiko teises;

10.1.7. atlieka šviečiamąjį-informacinį darbą, inicijuoja socialinių projektų, programų kūrimą ir įgyvendinimą.

10.2. Sveikatos priežiūros specialistas:

10.2.1. prižiūri maitinimo organizavimą, skatina sveiką mitybą, formuoja sveikos mitybos įgūdžius;

10.2.2. organizuoja priemones, užtikrinančias traumų ir nelaimingų atsitikimų prevenciją mokykloje;

10.2.3. užtikrina asmens sveikatos priežiūros įstaigų specialistų rekomendacijas apie sveiką gyvenimo būdą, žalingus įpročius, priklausomybę narkotikams, apie lytiškumo atsakomybę, AIDS;

10.2.4. teikia informaciją apie mokinių sveikatą tėvams, mokytojams, administracijai.

11. Administracijos lygmuo:

11.1. užtikrina pagalbos teikimą mokykloje ir už jos ribų;

11.2. vertina mokytojų, klasės vadovų, specialistų pateiktą informaciją ir siūlymus apie pagalbą vaikui, priima sprendimus dėl tolesnių veiksmų;

11.3. bendradarbiauja su sveikatos, policijos, socialinėmis bei vaiko teisių apsaugos ir kitomis institucijomis, dirbančiomis su vaikais bendruomenėje ar savivaldybėje, siekiant užtikrinti pagalbos veiksmingumą.

12. Mokyklos komandų, darbo grupių lygmuo.

12.1. *Vaiko gerovės komisija* – įvertina mokinių specialiuosius ugdymo(-si) poreikius, teikia rekomendacijas mokytojams bei tėvams, tiria, kaupia duomenis, analizuoja situaciją, dirba konsultacinį darbą.

12.2. *Krizių valdymo* – įvykus krizei mokykloje, užtikrina krizės paveiktiems mokyklos bendruomenės nariams reikiamos pagalbos teikimą ir informuoja apie įvykį, atkuria įprastą mokyklos bendruomenės veiklą.

13. Mokyklos savivaldos institucijų lygmuo:

13.1. *Mokytojų taryba* – analizuoja ir vertina mokinių ugdymosi rezultatus ir daromą pažangą, svarsto darbo su stokojančiais motyvacijos ir nepažangiais mokiniais problemas, rūpinasi gabųjų mokinių ugdymu.

13.2. *Metodinė grupė* – analizuoja mokinių ugdymo, mokyklos veiklos klausimus, specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių ugdymo klausimus, išimties tvarka, svarsto ypatingus pagalbos vaikui atvejus.

13.3. *Mokyklos taryba* – sprendžia ypatingus pagalbos teikimo mokiniui atvejus.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Už pagalbos vaikui teikimą mokykloje atsakingas Direktorius.

15. Mokykla, teikdama pagalbą vaikui, bendradarbiauja su tėvais (globėjais, rūpintojais), pagalbą teikiančiomis institucijomis, vietos bendruomene.
